**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 **«ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ОБУХОВО**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**РЕШЕНИЕ**

(тридцать седьмое заседание третьего созыва)

**31 октября 2017 года № 3/37-2017-СГПО**

**О принятии НПА**

**«О внесении изменений, дополнений в НПА**

**«О муниципальной службе в городском поселении Обухово»**

Руководствуясь Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (в редакции от 26.07.2017), законом Московской области от 24.07.2007 № 137/2007-ОЗ «О муниципальной службе в Московской области» (в редакции от 12.05.2017), Уставом муниципального образования «Городское поселение Обухово Московской области» Совет депутатов решил:

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений, дополнений в НПА «О муниципальной службе в городском поселении Обухово».

2. Направить настоящий муниципальный нормативный правовой акт Главе городского поселения Обухово Сущенко Н. Р. для подписания и официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя Председателя Совета депутатов Кулакова А.В.

**Председатель Совета депутатов О.В. Карцов**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ОБУХОВО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**Муниципальный нормативный правовой акт**

|  |  |
| --- | --- |
|  « 3 » ноября 2017 года | № 19/2017А-СГПО |

**О внесении изменений и дополнений в НПА**

 **«О муниципальной службе в городском поселении Обухово»**

ПРИНЯТ

решением Совета депутатов

городского поселения Обухово

от 31 октября 2017 года № 3/37–2017–СГПО

**Статья 1.**

В муниципальный нормативный правовой акт от 17.06.2013 № 16/2013А-СГПО «О муниципальной службе в городском поселении Обухово» внести следующие изменения и дополнения:

1. Пункты 2, 3 части 1 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«2) к стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки»;

«3) к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей».

1. Пятый абзац части 1 статьи 5 исключить.
2. Часть 1 статьи 5 дополнить пунктом 4 следующего содержания:

«4) к специальности, направлению подготовки - при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя).».

1. Часть 2 статьи 5 изложить в следующей редакции:

« 2. В типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы категории "руководители" высшей и главной групп должностей входит наличие высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры.

 В типовые квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы категорий «руководители», «помощники (советники)» ведущей группы должностей и категории «специалисты» ведущей и старшей групп должностей входит наличие высшего образования.

 В типовые квалификационные требования к должностям муниципальной службы категории "специалисты" младшей группы должностей входит наличие среднего профессионального образования.».

1. Часть 3 статьи 5 изложить в следующей редакции:

 «3. Квалификационное требование для замещения должностей муниципальной службы категории "руководители" высшей и главной групп должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:

1) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы, и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

2) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 1 июня 2017 года, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.».

1. Первый абзац части 4, пункты 1, 2, 3 части 4 статьи 5 после слов «по специальности» дополнить словами «направлению подготовки».
2. Часть 5 статьи 5 изложить в следующей редакции:

**«**5**.** Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки.».

1. В первом абзаце части 1 статьи 6 слова «предъявляемым к должностям» заменить словами «для замещения должностей».
2. Часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 12 следующего содержания:

« 12) обязан принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов».

1. Часть 1 статьи 9 дополнить пунктом10 следующего содержания:

« 10) в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию Московской области, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии Московской области по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии Московской области по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.».

1. Пункт 3 части 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

« 3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, участвовать в управлении коммерческой организацией или в управлении некоммерческой организацией (за исключением участия в управлении политической партией; участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости; участия на безвозмездной основе в управлении указанными некоммерческими организациями (кроме политической партии) в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав их коллегиальных органов управления с разрешения представителя нанимателя (работодателя) в порядке, установленном муниципальным правовым актом), кроме случаев, предусмотренных федеральными законами, и случаев, если участие в управлении организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации от имени органа местного самоуправления.».

1. Статью 12 дополнить частями 1.1 и 1.2 следующего содержания:

« 1.1. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Московской области.

 1.2. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным закономот 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами.».

1. В части 1статьи 14 слова «к должности» заменить словами «для замещения должностей».
2. Часть 2 статьи 14 изложить в следующей редакции:

« 2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным нормативным правовым актом от 15.04.2016 № 13/2016А-СГПО «О проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы и формировании конкурсной комиссии в городском поселении Обухово».».

1. Статью 17 изложить в следующей редакции:

« **Статья 17. Отпуск муниципального служащего**

1. Муниципальному служащему предоставляется ежегодный отпуск с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

2. Ежегодный оплачиваемый отпуск муниципального служащего состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

4. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 10 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Московской области.

5. Порядок и условия предоставления муниципальному служащему ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет определяются законом Московской области.

5.1.Муниципальному служащему, для которого установлен ненормированный служебный день, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью три календарных дня.

6. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

7. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.».

1. Статью 23 дополнить частью 5 следующего содержания:

« 5. Сведения о применении к муниципальному служащему взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия включаются органом местного самоуправления, в котором муниципальный служащий проходил муниципальную службу, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".».

**Статья 2.**

1. Часть 6 статьи 1 муниципального нормативного правового акта от 18.03.2016 № 07/2016А-СГПО «О внесении изменений и дополнений в НПА «О муниципальной службе в городском поселении Обухово» признать утратившим силу.
2. Часть 15 статьи 1 настоящего муниципального нормативного правового акта вступает в законную силу с 01.01.2018.
3. Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в законную силу с момента официального опубликования.

**Глава городского поселения Обухово Н.Р. Сущенко**

«31» октября 2017 года

Регистрационный номер № 19/2017А-СГПО